

IUT NFC

ECOCAMPUS Réhabilitation du bloc B du bâtiment F

19 Avenue du Maréchal Juin 90000 BELFORT

Maître d'Ouvrage

**UNIVERSITÉ
MARIE & LOUIS
PASTEUR**

1 rue Claude Goudimel
25000 BESANCON
Tel. 03 81 66 66 66

Maître d'Œuvre

drlw

32 rue Victor Schoelcher BP 2137
68060 MULHOUSE CEDEX
Tel. 03 89 60 01 01 - Fax 03 89 60 01 02
drlw@drlw-archi.com

Bureau d'étude Structure



6 rue Armand Bloch
25200 MONTBELIARD
Tél. 03 81 98 31 83
Matthieu.Collin@sa-cetec.fr

Bureau d'étude Fluides



11 rue du lieutenant Bidaux
90700 CHATENOIS LES FORGES
Tél. 03 84 29 71 71
contact@enebat.com

Bureau de contrôle

**ALPES
CONTRÔLES**

2 rue Jean Michel Haussman
68000 COLMAR
Tel. 03 67 30 06 21
scusenier@alpes-contrôles.fr

Coordinateur SPS

**ALPES
CONTRÔLES**

17E rue Alain Savary
25000 BESANCON

Acousticien



DB.SILENCE

Avec vous, du bruit au silence
19 rue Jacobi Netter
67200 STRASBOURG
Tel. 03 88 78 95 00
boyer.sophie@dbsilence.fr

Bureau d'étude SSI



JHR CONSEIL
1 av de la Gare TGV
90400 MEROUX MOVAL
Tél. 06 80 66 32 41
contact@jhrconseil.fr

C.C.T.P.

Cahier des Clauses Techniques Particulières

LOT 10B AMEUBLEMENT AMPHITHEATRE

en date du 11/06/2025
version 02
affaire n° 2465

1 GENERALITES

1.1 OBJET ET ETENDUE DES TRAVAUX

Les travaux du présent lot comprennent :

L'ensemble des travaux d'ameublement des amphithéâtre entrant dans le cadre du projet de réhabilitation du bloc B du bâtiment F de l'IUT de Belfort - Montébilliard.

Le chantier se situe au 19 avenue du Maréchal Juin 90000 BELFORT.

Bâtiment composé RDC, R+1 sur un Sous-Sol partiel et vide sanitaire

Bâtiment charpente métallique avec toiture 2 pans étanchée qui recevra une installation photovoltaïque.

Le chantier se fera en site occupé (le bloc B sera inocuppé mais les blocs A et C du bâtiment F resteront occupé et en fonctionnement pendant les travaux)

Ils comprennent également l'exécution de toutes les interventions annexes et accessoires nécessaires à l'exécution complète et parfaite des ouvrages dans le cadre des pièces contractuelles et de la réglementation en vigueur.

1.2 SPÉCIFICATIONS

1.2.1 SPECIFICATIONS TECHNIQUES

1.2.1.1 Plans, détails et documents complémentaires

Les plans joints au dossier de consultation sont les seuls documents contractuels d'exécution établis par le Maître d'oeuvre dans le cadre de sa mission.

Les plans d'exécution et les plans de chantier sont à la charge exclusive de l'entreprise.

L'entrepreneur est tenu de fournir l'ensemble des plans d'exécution de ses ouvrages sous sa responsabilité. L'entrepreneur est chargé d'obtenir l'approbation du bureau de contrôle nommé par le Maître d'ouvrage, ainsi que celle du Maître d'Oeuvre, pour la réalisation de ses ouvrages, et cela avant toute exécution des travaux.

L'entrepreneur fournira un dossier technique d'exécution comprenant :

- . documentations techniques,
- . avis techniques,
- . ATEX,
- . détails des raccords,
- . PV de réaction au feu des matériaux,
- . fiches de données environnementales et de sécurité des matériaux.
- . tout autre documents jugés nécessaires

1.2.1.2 Limite des prestations

Les prestations du présent lot devront comprendre au minimum :

- . les plans d'atelier, dessins d'exécution et détail des ouvrages,
- . la fourniture des matériaux, de la main d'oeuvre,
- . la location des engins et toutes les sujétions nécessaires pour réaliser les ouvrages tels qu'ils sont définis par le C.C.T.P. et par les plans,
- . l'exécution des échantillons à la demande du maitre d'oeuvre et/ou du maitre d'ouvrages
- . l'implantation des ouvrages,
- . le montage et le réglage des divers éléments,
- . les échafaudages conformes aux prescriptions et règlements en vigueur,

. la protection et les sécurités réglementaires conformes aux règlements en vigueur,

1.2.1.3 Mode de métré

Le mode de métré adopté pour l'établissement du présent cahier des charges est le suivant :

- porte, trappe : à l'unité
- accessoire de porte : à l'unité
- façade de gaine technique : à l'unité, selon dimensions
- caisson cache-tuyaux, tablette : au ml

1.2.1.4 Documents de référence

Les travaux, de même que les fournitures du présent lot devront, dans tous les cas où les dispositions du C.C.T.P. ne leur sont pas contraires, être conformes :

- aux D.T.U. (Documents Techniques Unifiés) et aux règles de calcul DT en vigueur :
- à l'avis technique des produits proposés ou ATEX,
- aux prescriptions du fabricant,
- sans que cette énumération soit limitative.

1.2.1.5 Prescriptions techniques

Quincaillerie :

La quincaillerie sera de modèle robuste et de bonne qualité ; elle devra porter un label de qualité S.F.N.Q. ou N.F.

Avant la pose un échantillonnage complet de la quincaillerie devra être soumis à l'agrément du Maître d'Ouvrage.

Les cylindres à prévoir seront de modèle " EUROPEEN ", à combinaison multiple.

Trous, scellements, calfeutrements :

Les percements et scellements seront exécutés par l'entrepreneur de menuiserie. Les calfeutrements seront faits par les soins et seront à la charge de l'entrepreneur de menuiserie. Les scellements seront exécutés au mortier de ciment, l'emploi de plâtre est formellement interdit.

Vitrierie :

Les travaux de vitrierie seront conformes aux normes suivantes :

- D.T.U. n° 39.1 - 37.1

Avant de commencer la pose, l'entrepreneur chargé des travaux de vitrierie et de miroiterie, devra s'assurer que :

- les feuillures ont été peintes
- les peintures employées pour les ouvrages sont bien compatibles avec les mastics dont l'emploi est prescrit ou proposé
- le délai nécessaire au séchage des peintures employées est bien écoulé

Toutes les vitres, quelle qu'en soit leur surface, seront calées suivant les prescriptions du D.T.U.

Les épaisseurs des vitrages et leur qualité de résistance seront choisies en fonction de :

- leur emploi
- leurs surfaces

conformément aux indications des avis techniques et des techniques du fabricant.

Les panneaux :

- en contre-plaqué doivent être de classe A - Norme NF - EN - 1084
- en fibres devront être de classe E1 selon Norme NF - EN - 13986 et devront être testés selon la norme NF EN 120 définissant la teneur en formaldéhyde libre dans le panneau
- en particules devront être de classe E1 selon Norme NF - EN - 13986 et devront être testés selon la norme NF EN 120 définissant la teneur en formaldéhyde libre dans le panneau
- les bois mis en oeuvre respecteront l'arrêté du 2 juin 2003 régissant les limites d'emploi des produits contenant des substances dangereuses

Protection :

Tous les bois seront traités préventivement avec un produit fongicide et insecticide agréé par le C.S.T.B., produit à action très durable et employé dans les conditions prévues pour l'octroi du label de garantie.

La durabilité naturelle ou conférée du bois doit être adaptée à la classe d'emploi (déterminée dans la norme NF EN 335)

Traitement de finition du bois :

En cas de traitement de finition du bois, ces derniers devront respecter le décret n° 2006-623 du 29 mai 2006

Peinture : les peintures mise en oeuvre seront exemptes de C.O.V.

Ouvrages coupe-feu et pare-flamme :

Tous les ouvrages coupe-feu et pare-flamme devront être mis en oeuvre suivant les prescriptions du fabricant et les modalités prévues au procès-verbal d'essais. Pour tous ces ouvrages il sera exigé, au stade de la livraison, et avant la pose, la production du procès-verbal d'essais.

Les ouvrages fabriqués par l'entreprise seront exécutés suivant la norme N.F. P 23 502.

Tous les panneaux utilisés pour les divers ouvrages (particules, médium, contreplaqué) seront classés M1

1.2.1.6 Réception et nettoyage des supports

Il appartient à l'entrepreneur adjudicataire du présent lot de procéder à la réception des supports avec les entreprise concernées ainsi qu'au nettoyage des supports avant tout commencement des travaux.

Il procédera à la réception de l'état de surface (propreté - planimétrie) en présence de l'entrepreneur qui est chargé des travaux de gros-oeuvre.

Les supports seront débarrassés de tous déchets susceptibles de nuire à la bonne tenue des revêtements.

Il sera vérifié en plus de la planéité :

- la qualité des surfaces (siccité),
- le niveau brut, par rapport au niveau final à obtenir,
- la terminaison des poses de fourreaux ou traversées de plancher des autres corps d'état.

En cas de contestation, s'il y a lieu, il fera appel au Maître d'oeuvre qui prendra toutes décisions en vue de l'obtention d'un support conforme aux règles de l'art.

1.2.1.7 Raccords par rapport aux autres ouvrages

L'entrepreneur assurera sous sa responsabilité pleine et entière, la protection et la bonne tenue des ouvrages existants conservés et devra être titulaire d'une assurance spéciale, couvrant les risques aux existants et aux avoisinants pendant toute la durée du chantier et garantissant le Maître d'Ouvrage et le Maître d'Ouvre contre tous recours.

Par ailleurs, l'entrepreneur devra réparer à ses frais, toutes dégradations de son fait causées aux ouvrages à conserver ainsi qu'aux propriétés voisines, voies publiques, etc..., affectées par les travaux.

1.2.1.8 Echafaudage

Un échafaudage ceinturant l'ensemble du bâtiment est prévu dans le cadre du chantier.

Coordination avec le lot échafaudage pour les réceptions d'échafaudages avant utilisation de ceux ci, demandes de modification/reprise.

Aucun échafaudage n'est prévu à l'intérieur, l'entreprise titulaire du présent lot devra prévoir, le cas échéant, la mise en oeuvre de ses propres moyens de travail en hauteur. Ils seront conformes aux normes en vigueur.

La période de mise à disposition de l'échafaudage sera conforme au planning MOE. En dehors de cette période, l'entreprise devra prévoir ses propres moyens réglementaires pour pouvoir travailler en hauteur le cas échéant.

1.2.1.9 Procédure générale de production et de remise du dossier des ouvrages exécutés (DOE)

Sauf dispositions contraires du CCAP, les dispositions suivantes sont à mettre en oeuvre.

Remise du DOE

La remise des dossiers DOE se fait en 3 phases distinctes :

1/ L'Entreprise remet un exemplaire complet de son dossier DOE à la Maîtrise d'oeuvre, pour contrôle et avis, ceci au plus tard le jour de la réception des travaux. Ce dossier DOE doit comporter, au niveau des pièces graphiques, les maquettes numériques, les plans et schémas de l'opération avec fichiers informatiques correspondants, l'ensemble conforme à la charte graphique précisée par la Maîtrise d'Ouvrage ou la Maîtrise d'oeuvre

2/ A réception de l'exemplaire complet du dossier DOE, la Maîtrise d'oeuvre et la Maîtrise d'Ouvrage procède à l'analyse technique et les observations ou corrections à apporter sont envoyées à l'Entreprise pour mise au point du DOE définitif.

3/ Le cas échéant, l'Entreprise corrige son DOE sous deux semaines, produit et remet un dossier complet.

- La remise du DOE complet conditionne le règlement du montant total de la situation des travaux correspondants.

Livraison du DOE

Les exemplaires définitifs seront remis aux deux adresses et suivant la répartition ci-dessous :

- Maîtrise d'Ouvrage
- 3 exemplaires "tirage papier"
- 3 exemplaire informatique de tous les documents DOE définitifs sur clé USB :
- 1 version au format natif (DWG, REVIT, Word, Excel...), une version PDF.

- Maîtrise d'OEuvre
- 1 exemplaire "tirage papier"
- 1 exemplaire informatique de tous les documents DOE définitifs sur clé USB :
- 1 version au format natif (DWG, REVIT, Word, Excel...), une version PDF.

Contenu du DOE

Le DOE comprendra :

- ensemble des documents nécessaires à l'exploitation de l'ouvrage
- les plans et schémas conformes à l'exécution notes de calculs, les notices techniques détaillant d'une façon très précise la liste des matériaux et équipements mis en oeuvre (marque et référence)
- les procès-verbaux des matériaux notamment de résistance au feu
- les avis techniques
- les rapport des essais des installations y compris les fiches d'autocontrôle établies par les Entreprises
- les certificats de garantie auxquels s'engagent les Entreprises et les fournisseurs pour certains ouvrages particuliers ainsi que les contrats d'assurance éventuellement souscrits pour couvrir les garanties
- La remise de tous ces éléments conditionne le règlement du montant total de la situation des travaux correspondants.

Mise en forme du dossier DOE

1. Cartouche général du dossier DOE

Le cartouche général du dossier précisera :

- affaire (désignation de l'opération)
- intitulé et le numéro du lot
- nom de l'Entreprise
- la mention "phase DOE"

2. Harmonisation des dossiers

Les pièces écrites, documentations techniques, notices d'utilisation, etc... seront disposées dans des classeurs format A4 de couleur identique, à deux anneaux et étiquetées sur la tranche.

Les pièces graphiques seront remises soit sous chemise à sangle format A4, avec cartouche, soit rangées dans des classeurs format A4 équipés de « pochettes-étui » transparentes.

Les étiquettes et cartouches comporteront les informations suivantes :

- désignation de l'opération
- la mention "dossier DOE"
- la mention "Pièces écrites" ou "Pièces graphiques"
- date (mois / année)
- numéro et intitulé du lot / Nom de l'Entreprise
- numéro du classeur ou chemise et le nombre total de classeur ou chemise.

3. Sommaire

A chaque dossier sera jointe une liste des pièces écrites et graphiques composant le dossier DOE.

4. Format des plans

format AutoCAD et format PDF respectant la charte graphique demandée par la Maîtrise d'Ouvrage ou la Maîtrise d'OEuvre (présentation, nomenclature et symboles graphiques)

les cartouches de tous les plans DOE mentionneront :

- phase DOE
- indice 0

1.2.2 CONDITIONS GENERALES

1.2.2.1 Respect du planning

L'entrepreneur s'engage à respecter scrupuleusement le planning joint à l'appel d'offres.

Il mettra en oeuvre tous les moyens en personnel et en équipement nécessaires au bon déroulement des travaux dans les délais impartis.

1.2.2.2 Installation de chantier

Les équipements communs d'installations de chantier seront installés par le lot gros oeuvre, et pris en charge par le compte prorata.

1.2.2.3 Connaissance des plans

L'entrepreneur devra vérifier soigneusement toutes les cotes portées aux dessins et s'assurer de leur concordance entre les divers plans.

En cas de repérage d'anomalies, l'entrepreneur aura l'obligation d'en informer le maître d'oeuvre.

Il ne pourra en aucun cas remettre en cause le montant de ses prix unitaires pour non prise en compte des informations figurant sur les plans.

1.2.2.4 Connaissance des lieux

L'entrepreneur est fortement invité à se rendre sur les lieux avant chiffrage de ses prestations afin d'évaluer au mieux les sujétions particulières liées à l'exécution de ses travaux.

Il ne pourra en aucun cas remettre en cause le montant de ses prix unitaires pour méconnaissance des contraintes liées au site.

Une attestation de présence à la visite sera à produire et à rendre avec l'offre.
Les dates de visites figurent dans le règlement de consultation.

Le chantier se fera en site occupé (le bloc B sera inocuppé mais les blocs A et C du bâtiment F resteront occupé et en fonctionnement pendant les travaux)

1.2.2.5 Participation aux réunions de chantier

L'entrepreneur de présent lot aura l'obligation, sous peine de pénalité, d'assister à toute les réunions de chantier auxquelles il sera invité.

En cas d'impossibilité de participer à une réunion, il devra prévenir de son absence.

A l'issue de la réunion de chantier, un compte rendu sera diffusé. L'entrepreneur devra faire un retour sur les points sur lesquels il serait en désaccord avant la prochaine réunion de chantier.

En l'absence de remarques, passé 7 jours calendaires, les informations du CR seront considérée comme lues et approuvées par l'entreprise.

2 DESCRIPTIONS ET LOCALISATIONS DES OUVRAGES

2.1 Mobilier

2.1.1 Ensemble de siège et tablette écriteire en bois sur ossature métallique - pour amphithéâtre 1

Fourniture et pose d'ensemble de siège rabattable et de tablette écriteire filante fixe de type Eton de chez Fibrocité ou tout autre produit technique équivalent, comprenant :

Structure :

- de part et d'autre de l'assise
- piétement section 50x30mm, épaisseur 2 mm
- en acier finition thermolaquée, RAL au choix de l'architecte
- finxation au sol par equerre en pied
- fixation inox

Dossier / assise :

- en contreplaqué galbé de 12 mm d'épaisseur
- essence hêtre
- dossier fixé sur strcuture métallique au moyen de 2 crochet dorsaux
- assise fixé sur strcuture au moyen de 2 pivots en acier avec ressort permettant le relevement automatique de l'assise quand aucune charge n'est exercée dessus

Tablette écriteire :

- tablette filante fixe
- en contreplaqué de 18 mm d'épaisseur revêtu de stratifié HPL résistant aux cutter et autres agression
- profonduer de tablette 28 cm
- teinte au choix de l'architecte
- fixation de la tablette sur piétement du siège de devant
- au premier rang, le piétement tenant les tablette écriteires sera recouverte sur la face avant d'un panneau pudeur
- au dernier rang, le piétement tiendra uniquement le dossier et l'assises des siège, pas de tablette à cet endroit

Equipement :

- intégration de prise électrique dans le piétement verticaux (2 prise verticale entre 2 sièges)

Dimensions d'un siège/tablette/dossier :

- entraxe : 52.5 cm
- dos sur dos : 80 cm
- hauteur d'assise : 45 cm
- hauteur de tablette : 70 cm
- largeur de tablette : 28 cm
- largeur de passage entre assise relevée et tablette : 35.5 cm

Donné à titre indicatif :

- 142 places standards (assise rabattable et tablette fixe)
- 4 places PMR (sans assise et tablette rabattables)
- 3.70 ml de tablette dite premier rang (tablette fixe + panneau pudeur)
- 7.90 x 9 = 71.1 ml de rang dit médian (tablette fixe + dossier + assise rabattable)
- 7.90 ml de rang dit dernier rang (dossier + assise rabattable)

Mode de métré : ens

2.1.2 Ensemble de siège et tablette écriteire en bois sur ossature métallique - pour amphithéâtre 2

Exécution dito descriptif précédent

Donné à titre indicatif :

- 142 places standards (assise rabattable et tablette fixe)
- 4 places PMR (sans assise et tablette rabattables)
- 3.70 ml de tablette dite premier rang (tablette fixe + panneau pudeur)

- 7.90 x 9 = 71.1 ml de rang dit médian (tablette fixe + dossier + assise rabattable)
- 7.90 ml de rang dit dernier rang (dossier + assise rabattable)

Mode de métré : ens